

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
ПРИКУБАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« 16 » июня 2021 г

с.Николаевское

№ 14

Об утверждении Положения об общественном совете при Николаевском сельском поселении Прикубанского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ « Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом Николаевского сельского поселения

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Положение об общественном совете при Николаевском сельском поселении Прикубанского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Николаевского  
сельского поселения

Х.М.Урусов

**Положение**  
**об общественном совете при Николаевском сельском поселении**  
**Прикубанского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общественном совете при Николаевском сельском поселении (далее – Положение, Общественный совет) определяет функции, права, порядок формирования и организации деятельности Общественного совета.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Николаевском сельском поселении и работает на общественных началах.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Карачаево-Черкесской Республики, муниципальными правовыми актами Николаевского сельского поселения, настоящим Положением.

1.4. Общественный совет в своей деятельности основывается на принципах открытости, инициативности, свободного обсуждения, коллективного решения совместных вопросов.

2. Задачи Общественного совета

Основными задачами Общественного совета являются:

обеспечение взаимодействия граждан, организаций и органов местного самоуправления Николаевского сельского поселения в решении вопросов общественно-политического и социально-экономического развития Николаевского сельского поселения;

обеспечение учета потребностей и интересов жителей, общественных объединений при реализации полномочий Николаевского сельского поселения ;

привлечение граждан и организаций к обсуждению вопросов социального и экономического развития Николаевского сельского поселения вопросов местного значения Николаевского сельского поселения;

выдвижение и поддержка гражданских инициатив в сфере социального, экономического и культурного развития Николаевского сельского поселения;

выработка рекомендаций по наиболее важным вопросам экономического и социального развития Николаевского сельского поселения

осуществление общественного контроля за деятельностью Николаевского

сельского поселения ;

обеспечение участия граждан и представителей общественных организации в обсуждении проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Николаевского сельского поселения по актуальным, социально значимым проблемам Николаевского сельского поселения .

### 3. Права Общественного совета

3. Общественный совет для решения возложенных на него задач вправе:

принимать решения рекомендательного характера по вопросам общественного и социально-экономического развития Николаевского сельского поселения ;

запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций информацию, необходимую для работы Общественного совета;

приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления Николаевского сельского поселения , общественных и иных организаций, а также отдельных специалистов и экспертов при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию;

делегировать своих членов (представителей) для участия в заседаниях, коллегиях, совещаниях, комиссиях;

создавать комиссии и рабочие группы по основным направлениям деятельности Общественного совета;

организовывать и проводить семинары, конференции и другие мероприятия.

### 4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется сроком на 3 года в количестве не менее 5 членов.

4.2. Правом на выдвижение кандидатов в члены Общественного совета обладают инициативные группы граждан, общественные организации, общественные объединения, а также граждане в порядке самовыдвижения.

4.3. К выдвижению кандидатов в члены Общественного совета не допускаются следующие общественные объединения и иные некоммерческие организации:

некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законодательством порядке менее чем за один год до дня объявления о процедуре образования Общественного совета либо истечения срока полномочий членов Общественного совета действующего состава;

политические партии;

некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости

осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

4.4. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Николаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет размещается уведомление о начале процедуры образования Общественного совет не позднее , чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета.

Уведомление размещается на срок десять календарных дней. Уведомление содержит следующую информацию:

порядок формирования Общественного совета;

срок и способы для направления предложений по кандидатам в члены Общественного совета;

условия выдвижения и документы, необходимые для рассмотрения в качестве кандидата в члены Общественного совета;

требования, предъявляемые к кандидатам в члены Общественного совета;

количество членов Общественного совета.

4.5. Кандидаты в члены Общественного совета представляют в Николаевское сельское поселение в установленный срок следующие документы в соответствии с требованиями, установленными в уведомлении:

заявление о включении в состав Общественного совета;

анкету кандидата для включения в состав Общественного совета;

согласие на обработку персональных данных;

документы, подтверждающие выдвижение от некоммерческих организаций или инициативных групп (протоколы), при их наличии;

копию паспорта.

4.6. Персональный состав Общественного совета утверждается решением Николаевского сельского поселения .

4.7. Общественный совет является правомочным, если в его состав вошло более трех четвертых установленного настоящим Положением числа членов Общественного совета.

4.8. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления, лица, признанные недееспособными на основании решения суда, лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость, лица, имеющие двойное гражданство.

4.9. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в порядке, предусмотренном, в случае:

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

смерти члена Общественного совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования, назначения его на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, должность федеральной государственной службы, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;

прекращения гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства;

выезда на постоянное место жительства за пределы территории Николаевского сельского поселения ;

грубого нарушения этических норм;

систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в заседаниях Общественного совета;

систематического (более двух раз) неисполнения без уважительной причины поручений председателя или заместителя председателя Общественного совета.

4.10. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается руководителем Николаевского сельского поселения .

4.11. В случае досрочного прекращения полномочий членов Общественного совета новые члены Общественного совета вводятся в его состав в том же порядке, который установлен настоящим Положением.

## 5. Порядок организации деятельности Общественного совета

5.1. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание.

5.2. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Общественного совета. По решению председателя, заседание Общественного совета может быть проведено в заочной форме.

5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет администрация Николаевского сельского поселения .

5.4. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета.

Решение оформляется протоколом, который подписывают председатель Общественного совета либо его заместитель и секретарь.

Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

5.5. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета.

Решение об избрании председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета принимается на заседании Общественного совета большинством голосов от общего числа членов Общественного совета.

5.6. Председатель Общественного совета:

осуществляет руководство деятельностью Общественного совета;

утверждает план работы Общественного совета на год;

утверждает повестку дня заседания Общественного совета;

приглашает для участия в заседаниях Общественного совета граждан Российской Федерации, представителей организаций, органов государственной власти и местного самоуправления;

распределяет обязанности между членами Общественного совета;

подписывает от имени Общественного совета протоколы, отчеты, аналитические доклады и иные документы;

в рамках деятельности Общественного совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения членам Общественного совета;

представляет Общественный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, а также иными организациями и учреждениями;

осуществляет контроль исполнения решений Общественного совета;

осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

Председатель Общественного совета вправе делегировать отдельные свои полномочия, предусмотренные настоящим Положением, заместителю председателя.

5.7. Заместитель председателя Общественного совета:

выполняет поручения председателя Общественного совета;

готовит предложения по основным направлениям деятельности Общественного совета;

ведет заседания Общественного совета в отсутствие председателя по его поручению;

обеспечивает выполнение решений Общественного совета;

в отсутствие председателя Общественного совета исполняет его функции.

5.8. Секретарь Общественного совета:

выполняет поручения председателя Общественного совета;

взаимодействует с членами Общественного совета;

ведет делопроизводство Общественного совета;

готовит проект плана Общественного совета на год;

организует проведение заседаний Общественного совета и своевременную подготовку проектов решений по рассматриваемым на заседании Общественного совета вопросам, а также справочный материал по ним;

информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания, об утвержденных планах работы Общественного совета и организует

рассылку подготовленных к заседанию материалов членам Общественного совета;

готовит информацию председателю Общественного совета о выполнении решений Общественного совета;

доводит решения Общественного совета до исполнителей и заинтересованных организаций;

осуществляет иные функции, необходимые для надлежащей организации работы Общественного совета и его членов.

#### 5.9. Члены Общественного совета вправе:

участвовать в заседаниях Общественного совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;

вносить предложения в повестку дня заседания Общественного совета и по порядку его проведения, в план работы Общественного совета на год;

выступать на заседаниях Общественного совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Общественного совета;

излагать мнение по обсуждаемым на заседании Общественного совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Общественного совета;

вносить на рассмотрение Общественного совета в инициативном порядке проекты подготовленных им документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;

вносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения;

получать устную и письменную информацию о деятельности Общественного совета, в том числе о ходе выполнения его решений;

получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Общественным советом вопросов и выполнения данных поручений;

выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления;

реализовывать иные полномочия, связанные с реализацией функций Общественного совета.

Члены Общественного совета не имеют права делегировать свои полномочия другим лицам.

#### 5.10. Члены Общественного совета обязаны:

участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

содействовать выполнению поручений Общественного совета;

выполнять по поручению Общественного совета, председателя Общественного совета принятые решения, информировать руководство Общественного совета о ходе их выполнения;

принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественного совета;

знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок организации деятельности Общественного совета;

исполнять иные обязанности, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

5.11. Работа членов Общественного совета осуществляется на добровольной безвозмездной основе.

5.12. Для организации текущей работы в составе Общественного совета могут формироваться комиссии, рабочие группы по основным направлениям деятельности.

## 6. Досрочное прекращение деятельности Общественного совета

Общественный совет может досрочно прекратить свою деятельность на основании решения Общественного совета, принятого на заседании не менее чем двумя третями голосов от установленного состава Общественного совета.

В случае досрочного прекращения деятельности Общественного совета новый состав формируется в соответствии с настоящим Положением.